

TEMPISTICHE E PROCEDURE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO – VALIDO FINO AL XXVIII CICLO

Le modalità di ammissione all'esame finale e conseguimento del titolo sono indicate dal Regolamento di Ateneo per il funzionamento delle Scuole di Dottorato e dei Dottorati di Ricerca dell'Università di Torino (D.R. 5609 del 24/09/13 – in vigore fino al XXVII ciclo):

http://www.unito.it/sites/default/files/reg_integr_23_2013.pdf

Art. 26 - Commissione giudicatrice per l'esame finale

1. La Commissione giudicatrice per l'esame finale è nominata dal Rettore entro il 15 gennaio di ogni anno su proposta del Collegio dei Docenti che, entro il 15 dicembre dell'anno conclusivo del corso, provvederà a far pervenire l'opportuna delibera delle designazioni al Rettore stesso. La predetta Commissione è composta da tre membri scelti tra i professori ed i ricercatori universitari di ruolo, specificamente qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche a cui si riferisce il corso. Almeno due membri devono appartenere a Università, anche straniera, non partecipanti al Dottorato di ricerca e non devono essere componenti del Collegio dei Docenti. La Commissione può essere integrata da esperti appartenenti a strutture di ricerca pubbliche e private, anche straniera in misura non superiore a due. La designazione della Commissione deve prevedere, oltre a i membri effettivi, un pari numero di supplenti. La Commissione è tenuta a terminare i suoi lavori entro 90 giorni dal decreto rettorale di nomina.

2. Nel caso di Dottorati di ricerca istituiti a seguito di accordi inter-universitari (consorzi) o internazionali, la Commissione è costituita secondo le modalità previste negli accordi stessi.

3. Decorso il termine di cui al precedente punto 1), la Commissione che non abbia terminato i suoi lavori decade ed il Rettore nomina una nuova Commissione, con esclusione dei componenti decaduti.

Art. 27 - Presentazione della tesi e istanza di proroga

1. A conclusione del corso di Dottorato di ricerca, il candidato all'esame finale dovrà presentare la tesi al Collegio dei docenti che, entro il **5 dicembre**, provvederà con propria delibera a valutare l'attività svolta dal dottorando di ricerca e ad esprimere un giudizio di ammissibilità all'esame finale. In caso di mancata ammissione il candidato non potrà sostenere l'esame finale. La tesi finale può essere redatta anche in lingua straniera, previa autorizzazione del Collegio dei Docenti. L'invio delle tesi ai Commissari avverrà, a cura del candidato, secondo le indicazioni del Collegio dei Docenti ovvero del Coordinatore.

3. Il Collegio dei Docenti, su richiesta del candidato, può concedergli una **proroga** fino ad un massimo di dodici mesi. La proroga non può essere concessa per più di una sola volta.

Art. 28 - Esame finale

1. La prova finale consiste nella discussione pubblica della tesi. La Commissione dovrà, al termine della prova, formulare un giudizio di merito sulla tesi e sulla discussione.

2. I candidati che non superano positivamente l'esame per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca possono ripeterlo, su richiesta, una seconda volta entro dodici mesi, pena la decadenza. A tal fine il Collegio dei Docenti può proporre una nuova Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 26 del Regolamento. In caso di ripetizione il candidato può eventualmente apportare alla tesi modifiche di carattere formale e/o sostanziale. La nuova tesi deve essere sottoposta ad un nuovo giudizio vincolante di ammissibilità da parte del Collegio Docenti.

3. Il titolo è rilasciato dal Rettore che, a richiesta dell'interessato, ne certifica il conseguimento. Successivamente al conseguimento del titolo, sarà cura del candidato provvedere al deposito della tesi nell'Archivio istituzionale ad accesso aperto che ne garantirà la conservazione e la pubblica consultabilità. L'Università provvederà ad effettuare il deposito della tesi a norma di legge presso le Biblioteche Nazionali di Firenze, Roma e Torino.

ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DELLA TESI DI DOTTORATO:

Ciascun Dottorato e il suo Coordinatore forniscono indicazioni in merito a:

- lingua di redazione
- formato del documento
- modalità e tempistiche di consegna della tesi a: Collegio Docenti, eventuale Referee esterno, componenti della Commissione per l'esame finale

SUCCESSIVAMENTE ALL'ESAME FINALE:

Ciascun Dottore di Ricerca dovrà far pervenire all'Ufficio Dottorati di Ateneo entro 15 giorni successivi alla discussione dell'esame finale:

- 2 copie della Tesi (formato pdf - v. All.1) su n. 2 supporti informatici (CD o DVD – v. All.2)
- Atto di notorietà relativo alla conformità delle copie consegnate (v. All.3)